



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE

REG. DET. DIR. N. 1982 / 2026

OGGETTO: BRADA IMPEX SRL - Progetto Giardino delle cose semplici. Fornitura di vestiario estivo tecnico. Impegno di spesa euro 354,90 IVA inclusa CIG BC84C78FE0

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che l'Amministrazione comunale, in base all'articolo 39 ter del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, ha istituito con Determinazione dirigenziale 2173/2026 la figura del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità, o Disability manager, individuato nella Dirigente del Servizio Risorse Umane, con il compito, fra gli altri, di predisporre gli accorgimenti organizzativi atti a facilitare l'integrazione al lavoro anche ai fini dei necessari accomodamenti ragionevoli di cui all'articolo 3, comma 3-bis, del Decreto Legislativo 9 luglio 2003, n.216;

PREMESSO altresì che la normativa relativa alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro contenuta nel Decreto Legislativo n.81/2008 inserisce, tra gli obblighi del datore di lavoro indicati all'articolo 18, l'approvvigionamento dei DPI - Dispositivi di Protezione Individuale;

DATO ATTO che si rende necessario, nell'ambito dell'Obiettivo 2 "Benessere e salute organizzative e qualità dell'ambiente di lavoro", Azione 2.3 "Progetto Quattro passi" del

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), che comprende il Progetto “Giardino delle cose semplici” per l’inclusione attiva di personale a scarsa integrazione lavorativa o portatore di disabilità, acquistare con urgenza vestiario tecnico estivo, adeguato alle calde temperature del periodo, a favore dei dipendenti del Comune di Trieste dediti alle attività di giardinaggio all’interno del Civico Orto Botanico di via Carlo De Marchesetti n.2;

VISTI i principi a cui le Pubbliche Amministrazioni devono attenersi per l'affidamento e l'esecuzione di appalti e di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni, in particolare il principio del risultato previsto dall’articolo 1 del Decreto Legislativo n.36/2023;

RICHIAMATO l’articolo 50 del Decreto Legislativo n.36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: “...(b) affidamento diretto dei servizi e delle forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

VISTO l’Allegato I.1 del Decreto Legislativo 36/2023, che definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice”;

RICHIAMATO l’articolo 17, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 36 del 31 marzo 2023, il quale prevede che “(1) Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. (2) In caso di affidamento diretto il corrispondente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale, e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

RICORDATO che dal 1° gennaio 2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina degli articoli 19 e seguenti del Decreto Legislativo 36/2023, il quale prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, compresa la fase della pubblicazione;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 450, della Legge 206 del 27 dicembre 2006, ai sensi della quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 207 del 5 ottobre 2010;

APPURATO che nell'ambito della Piattaforma certificata Mepa viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura Trattativa Diretta, la quale si configura come una modalità di negoziazione rivolta ad un unico operatore economico;

DATO ATTO che l'operatore economico BRADA IMPEX SRL, avente sede in Trieste TS, Rotonda del Boschetto 31, C.F. e P.IVA 00987530326, ha confermato la disponibilità in pronta consegna dei beni in parola per l'importo complessivo di Euro 354,90, inclusivo di IVA, ritenuto congruo e in linea con le offerte del mercato;

CONSTATATO che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

VISTO l'articolo 49 comma 6 del Decreto Legislativo 36/2023, per il quale “è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

importo inferiore a 5.000 Euro”;

PRECISATO che la fornitura in oggetto non può rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2 del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria e per la standardizzazione della prestazione che non richiede particolari professionalità reperibili soprattutto all'estero;

RITENUTO pertanto di avviare una nuova trattativa diretta con detto operatore economico sul MePa (rif. RDO nr.6483325) per la fornitura in oggetto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 36/2023, in considerazione anche della necessità di approvvigionamento dei beni nei tempi più brevi possibili;

DATO ATTO che il CIG acquisito direttamente sulla piattaforma MePA contestualmente all'affidamento della fornitura è il seguente: (CIG BC84C78FE0);

DATO ATTO:

- che sono state richieste in fase di Richiesta di Offerta la dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti generali ed all'assenza di cause e condizioni di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Decreto Legislativo n.36/2023, oltre che all'assunzione dell'obbligo in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che è stata acquisita la visura camerale della ditta, ad esame della quale non risultano iscritte procedure concorsuali in corso o pregresse;
- che si provvederà a specifica consultazione presso il casellario ANAC prima dell'affidamento della fornitura in oggetto;
- che la ditta fornitrice risulta in regola rispetto alla disciplina del DURC;

ACCERTATO che la spesa in parola trova copertura sul Capitolo 00013000 c.e. F0000

“Acquisto altri beni di consumo per il Servizio Risorse Umane” del bilancio corrente, di cui

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

si attesta la disponibilità;

DATO atto che ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del Decreto Legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 (cosiddetta Legge di stabilità 2016);

PRECISATO che, come disposto dall'articolo 53 del Decreto Legislativo n.36/2023:

- in riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento diretto, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del medesimo Decreto;
- in riferimento al comma 4, alla luce della tipologia ed importo dell'affidamento, ma anche alla verificata e documentata esperienza pregressa sulla corretta esecuzione degli affidamenti da parte dell'operatore economico, non verrà richiesta la garanzia definitiva di cui all'articolo 117 del Codice;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n.241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n.62/2013;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'articolo 6 del Decreto Legge 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

VISTI:

- gli artt. 4 e 7 del vigente Regolamento per le spese in economia;
- l'articolo 107 del Decreto Legislativo 267/2000;
- visto l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;
- la Determinazione dirigenziale n. 2049 dd.22.06.2026 della Direzione Generale di conferimento di incarico di Dirigente del Servizio Risorse Umane a tempo indeterminato alla dipendente Manuela Sartore dal 1 luglio 2026 fino al 30 giugno 2029;

ESPRESSO il parere di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, la spesa complessiva di Euro 354,90 Iva inclusa per l'acquisto di vestiario tecnico estivo da giardinaggio da destinare al personale ricompreso nel Progetto "Giardino delle cose semplici" facente capo al Disability Manager del Servizio Risorse Umane;
2. di procedere all'affidamento diretto a seguito di trattativa diretta su MePa (identificativo RDO 6483325) all'operatore economico BRADA IMPEX SRL, avente sede in Trieste TS, Rotonda del Boschetto 31, C.F. e P.IVA 00987530326, della fornitura in oggetto per l'importo complessivo di Euro 354,90 inclusivo di Iva e

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

spese di trasporto;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del Decreto Legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n.208/2015 (cosiddetta Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che il CIG acquisito direttamente sulla piattaforma MePA contestualmente all'affidamento del servizio è il seguente: CIG BC84C78FE0;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e il seguente:

anno 2026 – Euro 354,90 (Iva inclusa);
7. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme a quanto richiesto, e previa presentazione di regolare fattura e dell'attestazione inerente il rispetto degli obblighi contributivi;
8. di impegnare la spesa complessiva di Euro 354,90 (Iva inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00013 000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02647	U.1.03.01 .02.004	00009	09003	N	354,90	2026 - 354,90

9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso-Affidamenti diretti".

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dottorssa Manuela Sartore

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex articolo 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SARTORE

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 27/07/2026 10:52:31